

Megállapodás

mely létrejött egyrészről az **Egymást Segítő Egyesület** (2119 Pécel, Pihenő u. 2., továbbiakban ESE, képviselő: Dr. Mile Gabriella Regina elnök), mint ellátást nyújtó intézmény fenntartója, másrészről

a.) mint ellátást igénybevevő

Név (lánykori is)

Anyja neve:

Születési hely:

Születési idő:

Személyi igazolvány száma:

TAJ száma:

Nyugdíjas törzsszáma:

Állandó lakcím:

b.) térítési díj megfizetését vállaló személy

Név:

Anyja neve:

Születési hely:

Születési idő:

Személyi igazolvány száma:

Állandó lakcím:

Telefonszáma:

E-mail címe:

c.) törvényes képviselő¹

Név:

Anyja neve:

Születési hely:

Születési idő:

Személyi igazolvány száma:

Állandó lakcím:

Telefonszáma:

E-mail címe:

között, a mai napon az alábbi feltételek szerint.

¹ Kitételek az alábbi esetekben:

- a) Az ellátást igénylő cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt áll és az intézményi ellátás igénybevétele iránti kérelmét vagy indítványát - a véleményét lehetőség szerint figyelembe véve - a törvényes képviselője terjeszti elő.
- b) Az ellátást igénylő cselekvőképességében a szociális ellátás igénybevételevel összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott, ezért a kérelmét, indítványát törvényes képviselőjének beleegyezésével terjesztheti elő.
- c) Az ellátást igénylő törvényes képviselője ideiglenes gondnok (a törvényes képviselő intézményi elhelyezésre vonatkozó kérelméhez, indítványához a gyámhatóság előzetes jóváhagyása szükséges)

I. A szerződés tárgya

- 1.) Az Egymást Segítő Egyesület (ESE), mint fenntartó működteti az **ESE Alemany Erzsébet Rehabilitációs és Ápoló Otthont (2117 Isaszeg, Nap u. 2/B.)**. Az Otthon személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátást – bentlakásos ápolást, gondozást – nyújt mozgáskorlátozottak és időskorúak – kivéve pszichiátriai betegek – számára, teljes körű ellátással a vonatkozó jogszabályok és jelen megállapodásban rögzített feltételek szerint.
- 2.) Jelen igénybevételei hely, mint jelen szerződésben szereplő ellátást nyújtó intézmény, funkciójának megfelelő bútorzattal ellátott, nem kizárólagos használatú szobájában helyezi el az ellátást igénybevevőt, aki tudomásul veszi, hogy az otthon jogosult másik, azonos nemű személyt is a lakrészben, illetve szobában elhelyezni, az egy ágyas szobai elhelyezés kivételével.
- 3.) Az ellátást igénylő illetve hozzátartozója jogosult az intézményt és a felajánlott szobát a beköltözés előtt megtekinteni. Az intézményen belül a szoba megváltoztatásának kezdeményezésére indokolt esetben közös megegyezéssel mindkét szerződő félnek joga van (pl. tartós állapotrosszabbodás, konfliktus a szobatársakkal stb.). Házaspárok, illetve élettársak elhelyezése – lehetőség szerint – két ágyas szobában történik. Az ellátást igénylő illetve hozzátartozója aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben az ellátott fizikai állapotában bekövetkezett változások miatt járóképtelenné vált, és valószínűsíthető, hogy állapota maradandó (két héten túl sem valószínűsíthető javulás), akkor a részlegről tűzvédelmi okból másik részlegre áthelyezésre kerül.
- 4.) **Az ellátást nyújtó intézmény a gondozást és ápolást év hó napjától kezdődően határozatlan időtartamra szólóan biztosítja.**

5.) A felek tájékoztatási kötelezettsége

- 5.1. Az előgondozás során és felvételkor az intézmény a szolgáltatást igénylőt és hozzátartozóját tájékoztatta:
 - az intézményben biztosított ellátás tartalmáról és feltételeiről,
 - az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
 - az intézmény adatkezelési szabályzatáról és arról, hogy az intézmény a szabályzatban foglaltak szerint végzi a személyes adatok kezelését és betartja a vonatkozó jogszabályok előírásait (Általános Adatvédelmi Rendelet „GDPR”)
 - a jogosult és hozzátartozói közötti kapcsolattartás, különösen a látogatás, a távozás és visszatérés rendjéről,
 - az érdekképviselői fórum működéséről, panaszjogok gyakorlásának módjáról,
 - az intézményi házirendről, (mely tartalmazza az intézmény belső rendjét és az együttélés szabályait), melynek egy példánya az ellátást igénybe vevő számára átadásra kerül,
 - az intézménybe való felvételhez, az intézményi jogviszony létesítéséhez szükséges okmányok (személyi igazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya), személyes használati tárgyairól, hozzátartozói nyilatkozatokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről,
 - az intézményi jogviszony megszűnésének eseteiről,
 - az intézményi térítési díjról, teljesítési feltételeiről, továbbá a teljesítés elmaradásának következményeiről.
- 5.2. A jogosult és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor köteles nyilatkozni:
 - a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
 - adatokat szolgáltatni az intézményben vezetett nyilvántartásokhoz,
 - arról, hogy szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyi adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét,
 - minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges, (jövedelemnyilatkozat)
 - arról, hogy nem szenved közösségre veszélyes fertőző vagy pszichiátriai betegségben, és alkalmazkodik a közösségi életvitelhez,
 - az eltemetése módjáról és annak költségviselőjéről,
 - minden olyan dologról, ami az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.
- 5.3. A bentlakásos szociális intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat és az általa megjelölt hozzátartozóját
 - a.) a jogosult állapotáról, annak lényeges változásáról,
 - b.) az egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
 - c.) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
 - d.) az áthelyezés kezdeményezéséről, illetőleg kérelmezéséről,
 - e.) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedéséről.

II. Az ellátást igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalma és a térítési díj fizetési kötelezettség**6.) Az intézmény az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:**

- biztosítja a lakhatást, a folyamatos fűtést, világítást, meleg vízzel való ellátást;
- napi legalább ötszöri étkezést, melyből (egy alkalommal főtt ételt), orvos által elrendelt diétát vagy többszöri étkezést biztosít az életkori sajátosságoknak és az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelően.
- A fekvőbeteg ellátása során az ápoló személyzet fokozott figyelmet fordít a rendszeres folyadékbevitelre.

- A személyi higiéne érdekében az intézmény ellátottként – szükség szerint – legalább három váltás ágyneműt, a tisztálkodást segítő legalább három váltás textíliát, valamint a tisztálkodáshoz szükséges anyagokat és eszközöket, illetve az inkontinens betegek ellátásához szükséges anyagokat és eszközöket biztosítja, illetve a textíliák és saját ruházat mosását, javítását.
- gondoskodik az ellátást igénybe vevő mentális gondozásáról, egészségügyi ellátásáról, gyógyszerének beszerzéséről. Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodik az ellátást igénybe vevő egészségmegőrzését szolgáló felvilágosításról, jogszabály által előírt orvosi ellátásáról, szükség szerinti alap- és szakápolásáról, valamint a szakorvosi ellátáshoz és a kórházi kezeléshez, illetve sürgősségi ellátáshoz való hozzájutáshoz. Az intézmény orvosa biztosítja az ellátást igénybe vevő egészségi állapotának rendszeres ellenőrzését, az orvosi tanácsadást, az egészségügyi tárgyú jogszabályokban meghatározott szűréseket, a gyógyszerrendelést, valamint szükség esetén az egészségügyi szakellátásokba történő beutalást. A személyes gyógyszereszköz, kötszer és inkontinencia termékek költségét a térítési díj tartalmazza.
- A bentlakásos intézmény gondoskodik az ellátást igénybe vevők értékeinek és vagyontárgyainak megőrzéséről, melynek módját, és az abból kizárt tárgyak körét a házirendben szabályoztuk.
- alapfeladatot meghaladóan is biztosít az intézmény kulturális programokat (táncos-zenés programok), valamint egyéb szolgáltatásokat (pl. orvosi javaslatra masszázs és gyógytorna foglalkozások, havi egy alkalommal pedikűr, fodrászat, kozmetika);
- az intézmény az ellátásban részesülőknél teljes körű szakápolási szolgáltatást nyújt igény szerint;
- az intézmény vezetője köteles gondoskodni: a jogosult és hozzátartozói közötti személyes kapcsolattartás kulturált és zavartalan körülményeiről az intézményben megfelelő helyiség biztosításával, illetve az intézményi dolgozók foglalkozásbeli titoktartási kötelezettségének érvényesítéséről és a jogosult személyiségi jogainak tiszteletben tartásáról.
- *A mentálhigiénés ellátás keretében a szolgáltató biztosítja:*
 - a személyre szabott bánásmódot,
 - a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit,
 - a szolgáltatást igénybe vevő családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeit,
 - szükség szerinti pszichoterápiás foglalkozást,
 - a gondozási tervek megvalósítását,
 - a hitélet gyakorlásának feltételeit,
 - a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzését
 - támogatja az intézményen belüli társadalmi kapcsolatok kialakulását és működését.

7.) Az ellátásért fizetendő térítési díj

- 7.1. Az ellátást igénybevevő, vagy a térítési díj megfizetését vállaló személy az intézmény által biztosított teljes körű ellátásért rendszeres havi jövedelme alapján **a tárgyhoz 15-ig** személyi térítési díjat köteles fizetni, amely megállapításának alapja az intézményi térítési díj (c, d), illetve az intézményi térítési díj és az ellátást igénybe vevő havi jövedelme (a,b).

A térítési díj megfizetésére köteles

- az ellátást igénybe vevő jogosult,
- a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja a szociális vetítési alap (öregségi nyugdíj) mindenkor legkisebb összegének két és félszeresét,
- a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
- a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy köteles megfizetni.

a.) Az ellátást igénybevevő a rendszeres havi jövedelme alapján Ft, azaz Ft személyi térítési díjat köteles fizetni, amely nem lehet több mint a rendszeres jövedelmének 80%-a.

A közölt mértékű személyi térítési díj megfizetését követően az ellátást igénybe vevő számára maradó költőpénz havi összege nem kevesebb a jogszabályok által meghatározott minimum összegnél (a tárgyév január 1-jén érvényes öregségi nyugdíj legkisebb összegének 20 %-ánál).

b.) A térítési díj megfizetését vállaló személy által fizetendő személyi térítési díj összege: Ft, azazFt naponta.

(A térítési díj megfizetését vállaló személy jelen Megállapodás aláírásával vállalja, hogy amennyiben az ellátott rendszeres jövedelmének 80% -át meghaladja a megállapított havi személyi térítési díj, úgy annak összegét kiegészíti.)

c.) Az ellátást igénybe vevő tartási v. öröklési szerződést kötött, a tartásra kötelezettnek az intézményi térítési díjat kell megfizetni. Az intézményi térítés díja férőhely elfoglalásakor: Ft/nap, azaz Ft/nap.

d.) Az ellátást igénylő vagy a térítési díjmegfizetését vállaló más személy a megállapodás aláírásával írásban 3 évre vállalja a mindenkor intőzményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését. Ebben az esetben nem kell lefolytatni a jővedelemvizsgálatot, ugyanakkor biztosítani kell, hogy az ellátást ilyen módon igénylő érintett ne kerüljön előnyösebb helyzetbe, mintha a vállalat ő vagy a térítési díjat megfizető más személy nem tenné meg.

Az intőzményi térítés díja férőhely elfoglalásakor: Ft/nap, azaz Ft/nap.

7.2. A személyi térítési díj fizetéséről szóló megállapítást az intőzmény - írásbeli értesítés formájában - közli az ellátást igénybe vevővel, illetve a térítési díj megfizetésére kötelezettel, vállallóval.

7.3. A közölt mértékő személyi térítési díj megfizetését követően az ellátást igénybevevő számára maradó költőpénz havi összege nem lehet kevesebb a tárgyév január 1-jén érvényes szociális vetítési alap (őregségi nyugdíjminimum) 20 %-ánál, ha a térítési díjat úgy állapították meg, hogy az vagyont is terhel, akkor 30%-ánál.

7.4. A fenntartó a személyi térítési díj megállapítására évente két alkalommal jogosult és erről a változás előtt 60 nappal írásbeli értesítést küld. A személyi térítési díj összege a fenntartó által évente két alkalommal vizsgálható felől és változtatható meg, kivéve, ha az ellátott jővedelme

- a) olyan mértékben csökken, hogy az e törvényben meghatározott térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;
- b) a szociális vetítési alap (őregségi nyugdíjminimum) összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.

7.5. A felőlvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felőlvizsgálatot megelőző időszakra, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére jogosult a felőlvizsgálatot megelőző időszakra visszamenőleg nem kötelezhető.

7.6. Térítési díj csökkentése távollét idejére:

Éves szinten a 60 napot meg nem haladó távollét idejére térítési díjként a megállapított személyi térítési díj 20%-át kell fizetni. 60 napot meghaladó távollét esetére, a kórházi (gyógyintőzeti) ellátás esetén a megállapított személyi térítési díj 40%-át, amennyiben az nem egészségügyi intőzményi kezelés miatt történik, a személyi térítési díj 60%-át köteles fizetni.

7.7. Ha az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díj megfizetését vállaló személy a személyi térítési díj összegét vitatja, illetve annak csökkentését vagy elengedését kéri, a bíróságtól kérheti a térítési díj megállapítását.

III. Egyéb rendelkezések

8.) Érdekképviselés

Az ellátást igénybevevő, illetve a törvényes képviselője jelen megállapodás megkötésekor az intőzmény Érdekképviselési Fórumára vonatkozó szabályzatban foglaltakat tudomásul veszi és elfogadja. A szabályzat részletesen tartalmazza az Érdekképviselési Fórum összetételét, működését és a jogosult számára nyitva álló valamennyi jogorvoslati lehetőséget.

Az ellátást igénybevevő, illetve hozzátartozója panasszal élhet az intőzmény vezetőjénél, fenntartójánál vagy az érdekképviselési fórumnál:

- az intőzményi jogviszonnyal kapcsolatban keletkezett sérelmek, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartási jogának megsértése esetén,
- az intőzmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségei megszegésének esetén,
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

9.) A megállapodás módosításának szabálya

Megállapodás módosítására sor kerülhet jogszabályi feltételek változása esetén, valamint a felek közös megegyezése esetén.

10.) Az intőzményi jogviszony megszőntetése

10.1. Az ellátásra jogosult jogviszonya megszőnik, megszőntethető, vagy a megállapodás felmondása kezdeményezhető az alábbi esetekben:

- határozott idejő elhelyezés esetén a határozott idő lejártával,
- a jogosult, illetve törvényes képviselőjének a jogviszony megszőntetésére irányuló kérelemével, a kérelemben foglalt és a felek megegyezése szerinti időpontban,
- az intőzmény jogutód nélküli megszőnésével,
- a jogosult halálával,
- akkor, ha az intőzményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, vagy ha a jogosultat másik intőzménybe kell elhelyezni, illetve intőzményi elhelyezése nem indokolt,
- az intőzményi jogviszony meghatározott esetekben a megállapodás bármelyik fél részéről történő felmondásával is megszőnik.
- az intőzményt fenntartó megszőntetheti az intőzményi jogviszonyt akkor, ha a jogosult a házirendet súlyosan megsérti,

Aktualizálva: 2026. szeptember

• ha hat hónapon át folyamatosan térítési díj tartozása áll fenn, és ennek összege a kéthavi személyi térítési összegét meghaladja, intézményi jogviszonya megszüntethető.

- Az intézményi jogviszony megszüntetésére 90 napos felmondási idő figyelembe vételével kerül sor.
- Ha a felmondás jogszerűségét az ellátott, a törvényes képviselője, a térítési díjat megfizető személy vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézmény vezetője értesíti a jogosultat, a térítési díjat megfizető személyt, illetve törvényes képviselőjét a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

10.2. Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- az intézmény tárgyi eszközeiben szándékosan okozott károkra, azok esetleges rendezési módjára,
- a házirendben meghatározott, elszámolási kötelezettséggel átvett eszközökre,
- minden olyan dologra, melyek – az intézmény humán jellegével összeegyeztethetően – az intézményi jogviszony megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.
- A szociális intézmény, tekintettel arra, hogy terhére a szerződés hosszú és emberileg belátható időre szóló kötelezettségeket tartalmaz, kijelenti, hogy előre nem látható rendkívüli helyzetben is minden elvárhatót megtesz, hogy a szerződésből következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv és a szociális ellátásra vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

A megállapodást aláíró felek hozzájárulásukat adják „Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról” szóló 2011. évi CXII. törvény, valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete („Általános Adatvédelmi Rendelet” vagy „GDPR”) értelmében a szociális ellátás igénybevétele céljából, a megállapodás megkötéséhez és a teljes körű intézményi ellátáshoz szükséges valamennyi személyes adataik kezeléséhez.

Ellátást igénybevevő kijelenti, hogy jelen megállapodást aláírást megelőzően elolvasta vagy hozzátartozója/törvényes képviselője, illetve a térítési díj megfizetését vállaló személy útján megismerte, megértette és a szerződés egy példányát a házirenddel együtt átvette.

Kelt:.....

.....
Ellátást igénybe vevő
aláírása

.....
Térítési díj megfizetését vállaló
személy aláírása

.....
Törvényes képviselő
aláírása

.....
Intézményvezető aláírása

.....
Fenntartó képviselőjének aláírása

Hozzártartozó neve:

Lakcíme:

Telefonszáma:

Tanú neve: Tanú neve:

Lakcíme: Lakcíme:

Aláírás.: Aláírás.:

IV. Megállapodás megerősítő záradékok:

Felek megállapodnak abban, hogy a év hó napján
 (az ellátott neve) részére megkötött megállapodást (a 4 pontban)
 év hó napjától kezdődően továbbra is fenntartják.

1. A megerősítő záradék aláírásával írásban újabb 3 évre vállalja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését a Megállapodás 7.1. d. pontjában rögzítetteknek megfelelően.

Kelt:

.....
 Ellátást igénybe vevő
 aláírása

.....
 Térítési díj megfizetését vállaló
 személy aláírása

.....
 Törvényes képviselő
 aláírása

.....
 Intézményvezető aláírása

.....
 Fenntartó képviselőjének aláírása

2. A megerősítő záradék aláírásával írásban újabb 3 évre vállalja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését a Megállapodás 7.1. d. pontjában rögzítetteknek megfelelően.

Kelt:

.....
 Ellátást igénybe vevő
 aláírása

.....
 Térítési díj megfizetését vállaló
 személy aláírása

.....
 Törvényes képviselő
 aláírása

.....
 Intézményvezető aláírása

.....
 Fenntartó képviselőjének aláírása

3. A megerősítő záradék aláírásával írásban újabb 3 évre vállalja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését a Megállapodás 7.1. d. pontjában rögzítetteknek megfelelően.

Kelt:

.....
 Ellátást igénybe vevő
 aláírása

.....
 Térítési díj megfizetését vállaló
 személy aláírása

.....
 Törvényes képviselő
 aláírása

.....
 Intézményvezető aláírása

.....
 Fenntartó képviselőjének aláírása

V. Megállapodást megszüntető záradék:

A megszűnés dátuma:..... A megszűnés oka:..... A megszüntést rögzítette:.....

A hozzátartozó (térítési díj megfizetését vállaló személy) aláírása:..... (Csak kiköltözés esetén szükséges.)

Aktualizálva: 2026. szeptember